



**អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ (SKO)**

**គោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ  
(CPP)**

កាលបរិច្ឆេទចូលជាធរមាន ០១/០១/២០១៥

កាលបរិច្ឆេទសម្រាប់ពិនិត្យឡើងវិញ<sup>១</sup> ០១/០១/២០២០

**១. សេចក្តីផ្តេងអំពីគោលនយោបាយ**

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំទទួលស្គាល់ថា កុមារ គឺជាក្រុមមួយ ក្នុងចំណោមក្រុមដែលងាយរងគ្រោះជាងគេ ក្នុងសង្គម ហើយកុមារទាំងអស់មានសិទ្ធិទទួលបានសុវត្ថិភាព និងកិច្ចការពារ។ អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ទទួលស្គាល់ថា ការទប់ស្កាត់ការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពានលើកុមារ គឺជាការទទួលខុសត្រូវរួម។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាផ្តល់ការការពារដល់កុមារពីការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពាន ដោយមិនគិតពីសញ្ជាតិ វប្បធម៌ ជាតិពន្ធុ យេនឌ័រ ជំនឿសាសនា ឬនយោបាយ ស្ថានភាពសង្គម-សេដ្ឋកិច្ច ប្រវត្តិគ្រួសារ ឬប្រវត្តិប្រព្រឹត្តបទល្មើស ឬសុខភាពផ្លូវកាយ ឬសុខភាពផ្លូវចិត្ត។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាបង្កើតនូវបរិយាកាសប្រកបដោយសុវត្ថិភាពសម្រាប់កុមារទាំងអស់ ដែលអង្គការនេះមានទំនាក់ទំនងជាមួយ តាមរយៈការអនុវត្តសកម្មភាពដែលធានានូវសុវត្ថិភាពកុមារ នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃវប្បធម៌កម្មវិធី និងសកម្មភាព គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីរបស់អង្គការនេះ។ ការអនុវត្តទាំងនេះ ត្រូវតែយល់ និងអនុវត្ត នៅគ្រប់កម្រិតទាំងអស់។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាធានាថា អង្គការនេះ ក៏ដូចជាអ្នកដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងកុមារ ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងសកម្មភាព និងកម្មវិធីនានារបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ មានកាតព្វកិច្ចគោរពតាមច្បាប់ជាតិ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងកិច្ចការពារកុមារ។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាអនុវត្តទៅតាមស្តង់ដារ ដែលត្រូវបានដាក់ចេញនៅក្នុងអនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងសិទ្ធិកុមារ និងកិច្ចការពារកុមារ។

**២. គោលបំណង**

គោលនយោបាយនេះ មានគោលបំណងការពារកុមារពីរាល់ទម្រង់ទាំងអស់នៃការរំលោភបំពាន និងការកេងប្រវ័ញ្ច នៅក្នុងគ្រប់សកម្មភាព និងកម្មវិធីទាំងអស់របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

គោលនយោបាយនេះរៀបរាប់ពីចំណុចខាងក្រោមរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

- វិសាលភាព និងការទទួលខុសត្រូវ ដើម្បីការពារកុមារពីការរំលោភបំពាន
- ដំណើរការនៃការជ្រើសរើស និងពិនិត្យលើសវនករ

<sup>1</sup> សូមមើលផ្នែក ៤.៧ នៃគោលនយោបាយនេះ

- ក្រុមសីលធម៌
- នីតិវិធីសម្រាប់រាយការណ៍
- ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និង
- និយមន័យវាក្យស័ព្ទ ដែលប្រើនៅក្នុងគោលនយោបាយនេះ (ឧ. “ការរំលោភបំពានកុមារ” ជាដើម)

**៣. វិសាលភាព**

គោលនយោបាយនេះអនុវត្តចំពោះ ៖

- សមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងសមាជិកគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ
- អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលផ្តល់សេវា ឬធ្វើការងារជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

**៤. ការអនុវត្ត**

**៤.១. ការជ្រើសរើស និងពិនិត្យលើសវត្សរ៍ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពកុមារ**

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំប្រើប្រាស់ការជ្រើសរើស និងពិនិត្យលើសវត្សរ៍ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពកុមារ<sup>2</sup> សម្រាប់ ៖

- សមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងសមាជិកគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ
- អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលផ្តល់សេវា ឬធ្វើការងារជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ

អ្នកដែលស្ថិតនៅក្នុងប្រភេទទាំងនេះ នឹងទទួលបានឯកសារគោលនយោបាយនេះ ទទួលបានការពន្យល់ដោយសង្ខេបពីគោលនយោបាយនេះ ជាផ្នែកមួយនៃការតម្រង់ទិស ឬការណែនាំដំបូង ហើយពួកគេត្រូវយល់ពីលក្ខខណ្ឌនានា នៃគោលនយោបាយនេះ។

**៤.២. ស្តង់ដារនៃការប្រតិបត្តិការ និងក្រុមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ**

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ផ្តល់ការណែនាំអំពីរបៀបកាត់បន្ថយហានិភ័យចំពោះកុមារ។ អង្គការនេះបានដាក់ចេញនូវស្តង់ដារវិយាបថ ដែលត្រូវគោរពតាមនៅគ្រប់ពេលទាំងអស់ នៅពេលដែលអ្នកណាម្នាក់ក្នុងអង្គការមានទំនាក់ទំនង ឬធ្វើការងារជាមួយកុមារ។ ស្តង់ដារទាំងនេះត្រូវបានដាក់ចេញនៅក្នុងក្រុមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។

សមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលផ្តល់សេវាដល់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ឬធ្វើការងារជាមួយអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ និងភ្ញៀវ ដែលមកកាន់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដែលមានទំនាក់ទំនង ឬធ្វើការងារជាមួយកុមារ ត្រូវបានផ្តល់ចុះហត្ថលេខា និងត្រូវគោរពតាមក្រុមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។

<sup>2</sup> សូមមើលឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ៖ ការជ្រើសរើស ដែលធានាបាននូវសុវត្ថិភាពកុមារ

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ត្រូវទុកក្រមសីលធម៌ ដែលចុះហត្ថលេខាដោយមនុស្សម្នាក់ៗមួយច្បាប់ និងរក្សាបញ្ជី ឈ្មោះអ្នកដែលបានទទួលក្រមសីលធម៌នេះ បានចុះហត្ថលេខាលើក្រមសីលធម៌នេះ និងបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល អំពីកាតព្វកិច្ច នៅក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ។

**៤.៣. ការបណ្តុះបណ្តាល និងការបង្កើនការយល់ដឹង**

គ្រប់សមាជិកទាំងអស់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តរបស់អង្គការ សមត្ថភាពខ្ញុំ ដែលមានទំនាក់ទំនង ឬដែលកំពុង ឬប្រហែលជាកំពុងធ្វើការងារជាមួយកុមារ ត្រូវចូលរួមនៅក្នុងការ បណ្តុះបណ្តាលបង្កើនការយល់ដឹងអំពីកិច្ចការពារកុមារឱ្យបានជាប្រចាំ។

**៤.៤. នីតិវិធី សម្រាប់រាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានកុមារ**

របាយការណ៍អំពីការរំលោភបំពានកុមារ អាចមានដាក់បញ្ចូលនូវការបង្ហាញ ការព្រួយបារម្ភ ឬការចោទ ប្រកាន់ ដែលធ្វើឡើងដោយកុមារណាម្នាក់ ឬដោយមនុស្សផ្សេងទៀត ពីការរំលោភបំពានកុមារ ឬការបំពានក្រម សីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។<sup>3</sup>

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ប្តេជ្ញាធានាថា សុវត្ថិភាព និងសុខុមាលភាពរបស់កុមារ ក៏ដូចជាសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ និងសិទ្ធិ របស់ពួកគេ នៅតែទទួលបានការយកចិត្តទុកដាក់ជាងគេ នៅគ្រប់ពេលវេលាទាំងអស់។ អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំនឹង ៖

- ខិតខំគ្រប់បែបយ៉ាង ដើម្បីការពារសិទ្ធិ និងសុវត្ថិភាពរបស់កុមារ នៅក្នុងកំឡុងពេល ដែលមានការស៊ើបអង្កេត លើករណីមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានលើកុមារ
- យកចិត្តទុកដាក់ចំពោះករណីរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានកុមារ និងធានាយ៉ាងណាឱ្យគ្រប់ភាគីទាំងអស់ទទួលបានការប្រតិបត្តិដោយស្មើភាពគ្នា
- ដោះស្រាយករណីរំលោភបំពានកុមារ ដែលត្រូវបានរាយការណ៍ ដោយរក្សាការសំងាត់<sup>4</sup> ប្រកបដោយភាព យុត្តិធម៌ និងទាន់ពេលវេលា
- ធានាឱ្យមានការការពារប្រយោជន៍របស់អ្នកដែលធ្វើការរាយការណ៍ ប្រកបដោយសុច្ឆន្ទៈ។ [រាល់ការ រាយការណ៍ទាំងអស់ ដែលធ្វើឡើងដោយសុច្ឆន្ទៈ នឹងត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការរាយការណ៍ ដែលធ្វើឡើង ដើម្បី ប្រយោជន៍បំផុតរបស់កុមារ ដោយមិនគិតពីលទ្ធផលនៃការស៊ើបអង្កេតឡើយ។ ]

បុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត ឬបុគ្គលិក ដែលមានចេតនារាយការណ៍ខុស ឬរាយការណ៍ក្នុងលក្ខណៈមូលបង្កាច់ អាចទទួលរងការដាក់វិធានការវិន័យ។

<sup>3</sup> តារាងលំហូររបៀបវារៈនីតិវិធីរាយការណ៍ មានបង្ហាញនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី ៤

អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលមានចេតនារាយការណ៍ខុស ឬរាយការណ៍ក្នុងលក្ខណៈមូល  
បង្កាច់ អាចរងការផ្តាច់កិច្ចសន្យា។

**៤.៤.១ ការរាយការណ៍**

ប្រសិនបើបុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ឬសមាជិកណាម្នាក់បាន  
ដឹងពី ៖

- ការរំលោភបំពានលើកុមារ តាមរយៈការបង្ហាញព័ត៌មានពីកុមារ ភាគីទីបី និង/ឬការសង្កេតឃើញ  
ដោយផ្ទាល់ និង/ឬ
- ការបំពាន ឬលទ្ធភាពអាចមានការបំពានលើក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

ពួកគេត្រូវរាយការណ៍ពីករណីនេះជាបន្ទាន់ ដល់មន្ត្រីការពារកុមារ (CPO) របស់អង្គការសមត្ថភាព  
ខ្ញុំ។

អ្នកផ្សេងទៀត ដូចជា អ្នកនៅក្នុងសហគមន៍ ឬភ្ញៀវ ជាដើម ក៏អាចរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពាន  
លើកុមារ ទៅកាន់មន្ត្រីការពារកុមារ (CPO) របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំផងដែរ។

**៤.៤.២ ការចាត់វិធានការលើការរាយការណ៍ពីករណីរំលោភបំពានលើកុមារ**

គ្រប់សមាជិកទាំងអស់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត  
របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដែលដឹងពីការរាយការណ៍អ្វីមួយ ត្រូវ ៖

- ពិភាក្សាពីការព្រួយបារម្ភនានា ជាមួយនឹងនាយកប្រតិបត្តិរបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ និង
- ចំពេញសន្តិករាយការណ៍ពីឧបទ្ធករហេតុ<sup>5</sup> ដោយត្រូវរៀបរាប់លំអិតអំពីអ្នកដែលរាយការណ៍ និង/ឬ  
សាក្សី ឬអ្នកដែលអាចមានព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ

មន្ត្រីការពារកុមារ របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ត្រូវពិភាក្សាពីការព្រួយបារម្ភនេះ ជាមួយនឹងអ្នកដែល  
ធ្វើការចោទប្រកាន់ ឬសាក្សីផ្សេងទៀត ដើម្បីប្រមូលព័ត៌មានបន្ថែម ក្នុងគោលបំណងអាចមានព័ត៌មានគ្រប់  
គ្រាន់ សម្រាប់ ៖

- កំណត់ពីហានិភ័យដែលអាចកើតមានភ្លាមៗ និងដែលអាចកើតមានឡើងចំពោះកុមារ ឬមនុស្សវ័យ  
ក្មេង
- រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពមួយ ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពរបស់កុមារ

ផែនការសកម្មភាពនេះត្រូវមានដាក់បញ្ចូលចំណុចខាងក្រោម ប៉ុន្តែមិនមែនកំហិតត្រឹមតែចំណុចទាំង  
នេះនោះទេ ៖

<sup>5</sup>សូមមើលឧបសម្ព័ន្ធទី ៣ - សន្តិករាយការណ៍ពីឧបទ្ធករហេតុ

- រាយការណ៍ពីបញ្ហានេះទៅកាន់នគរបាលមូលដ្ឋាន និង/ឬអាជ្ញាធរខាងការពារកុមារ និង/ឬ
- ធានាឱ្យមានការបញ្ជូន និងការផ្តល់ការគាំទ្រដល់កុមារ និង/ឬ
- ដោះស្រាយបញ្ហានេះខាងក្នុងអង្គការ ទៅតាមដំណើរការរបស់អង្គការ ប្រសិនបើវាមិនមែនជាបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌ ឬ
- មិនចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតឡើយ

**៤.៥ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ**

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ នឹងកំណត់ពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារកុមារ នៅក្នុងគ្រប់សកម្មភាពទាំងអស់ (ដូចជា ក្នុងកម្មវិធី គម្រោង និងមុខតំណែងនានា) និងអនុម័តយុទ្ធសាស្ត្រ សម្រាប់ធ្វើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលបានដឹង។ ការវាយតម្លៃលើហានិភ័យត្រូវ ៖

- កំណត់ពីហានិភ័យ
- បញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់ពីសកម្មភាពទាំងឡាយ ដែលមានហានិភ័យខ្ពស់ និង
- ចងក្រងទុកជាឯកសារនូវជំហាននានា ដែលត្រូវអនុវត្ត ដើម្បីកាត់បន្ថយ ឬលុបបំបាត់ហានិភ័យ

គេត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពហានិភ័យ នៅក្នុងរយៈពេលទាំងមូលនៃសកម្មភាព ដែលត្រូវបានវាយតម្លៃ។

អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំនឹងមិនអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកម្នាក់ ធ្វើការងារ ឬទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារឡើយ ប្រសិនបើពួកគេបង្កជាហានិភ័យចំពោះសុវត្ថិភាព ឬសុខុមាលភាពរបស់កុមារនោះ។

**៤.៦. បញ្ញត្តិក្នុងកិច្ចសន្យាការងារ**

កិច្ចសន្យាការងារនីមួយៗ ត្រូវមានដាក់បញ្ចូលសិទ្ធិឱ្យអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំបណ្តេញចេញពីការងារ ពួរការងារ ឬផ្ទេរទៅកាន់ភារកិច្ចផ្សេងទៀត នូវបុគ្គលិកណាម្នាក់ ដែលបំពានក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ។

**៤.៧. ការពិនិត្យតាមដាន និងការពិនិត្យឡើងវិញលើគោលនយោបាយ**

ការពិនិត្យតាមដានលើការអនុវត្តគោលនយោបាយ គឺជាការទទួលខុសត្រូវរបស់បុគ្គលិកគ្រប់រូប ជាពិសេសមន្ត្រីការពារកុមារ របស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

គោលនយោបាយនេះត្រូវពិនិត្យឡើងវិញ រៀងរាល់ ៥ ឆ្នាំម្តង និងឆាប់ជាងនេះ ប្រសិនបើមានការផ្លាស់ប្តូរស្តង់ដារជាតិ និង/ឬអន្តរជាតិនានា ដើម្បីឱ្យគោលនយោបាយនេះនៅតែមានបច្ចុប្បន្នភាព មានប្រសិទ្ធភាព និងមានភាពសមស្រប។

**៥. និយមន័យ**

“មនុស្សពេញវ័យ”	មនុស្ស ដែលមានអាយុចាប់ពី ១៨ ឆ្នាំឡើងទៅ
“កុមារ”	មនុស្ស ដែលមានអាយុក្រោម ១៨ ឆ្នាំ
“ការរំលោភបំពានលើកុមារ”	ករណីមួយ ឬច្រើន ក្នុងចំណោមករណីខាងក្រោម ៖ <ul style="list-style-type: none"><li>• ការរំលោភបំពានផ្លូវកាយ</li><li>• ការរំលោភបំពានផ្លូវភេទ</li><li>• ការរំលោភបំពានផ្លូវចិត្ត</li><li>• ការមិនយកចិត្តទុកដាក់</li><li>• ការកេងប្រវ័ញ្ច</li></ul>
“សម្ភារដែលរំលោភបំពានលើកុមារ”	សម្ភារ ដែលបង្ហាញ (ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល) កុមារថាជាជនរងគ្រោះ ដោយសារការធ្វើទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ ឬការរំលោភបំពានផ្លូវកាយ
“ការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពានលើកុមារ”	ករណីមួយ ឬច្រើន ក្នុងចំណោមករណីខាងក្រោម ៖ <ul style="list-style-type: none"><li>• ការប្រព្រឹត្ត ឬការបង្ខំឱ្យជនម្នាក់ទៀតឱ្យប្រព្រឹត្តអំពើអ្វីមួយ ឬច្រើន ដែលជាការរំលោភបំពានលើកុមារ</li><li>• ការកាន់កាប់ ការគ្រប់គ្រង ការផលិត ការចែកចាយ ការទទួល ឬការបញ្ជូនសម្ភារ ដែលកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ</li><li>• ការប្រព្រឹត្ត ឬការបង្ខំឱ្យជនម្នាក់ទៀតឱ្យប្រព្រឹត្តអំពើអ្វីមួយ ឬច្រើន ដែលជាការសំអិតសំអាងកុមារ ឬការសំអិតសំអាងកុមារតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ</li></ul>
“សម្ភារកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ”	សម្ភារនានា ដោយមិនគិតពីទម្រង់របស់វា ដែលជាសម្ភារបង្ហាញពីការរំលោភបំពានលើកុមារ ឬសម្ភារបង្ហាញពីរូបអាសអាភាសរបស់កុមារ
“រូបអាសអាភាសកុមារ”	ការបង្ហាញនានា ទោះដោយមធ្យោបាយអ្វីក៏ដោយ អំពីកុមារម្នាក់ ដែលចូលរួមក្នុងសកម្មភាពផ្លូវភេទជាក់ស្តែង ដោយពិតក្តី ឬជាការធ្វើត្រាប់ក្តី ឬការបង្ហាញពីផ្នែកផ្លូវភេទរបស់កុមារ ដើម្បីគោលបំណងសំខាន់ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងផ្លូវភេទ
“សម្ភារបង្ហាញពីរូបអាសអាភាសកុមារ”	សម្ភារ ដែលបង្ហាញពីមនុស្សម្នាក់ ឬគឺជារូបរបស់មនុស្សម្នាក់ ដែលមានអាយុ ឬហាក់បីដូចជាមានអាយុក្រោម ១៨ ឆ្នាំ និងចូលរួម ឬហាក់បីដូចជាចូលរួម នៅ

ក្នុងកាយវិការផ្លូវភេទ ឬសកម្មភាពផ្លូវភេទ ឬនៅក្នុងករណីដែលមានវត្តមានរបស់អ្នក ដែលចូលរួមក្នុងកាយវិការផ្លូវភេទ ឬសកម្មភាពផ្លូវភេទ ហើយធ្វើតាមបែបផែនដែលមនុស្សធម្មតាម្នាក់ៗចាត់ទុកថាជាការប្រមាថម្នាក់ៗ នៅក្នុងគ្រប់កាលៈទេសៈទាំងអស់។

“ការការពារកុមារ”

សកម្មភាព ឬគំនិតផ្តួចផ្តើមអ្វីមួយ ដែលមានគោលបំណងទប់ស្កាត់ ឬឆ្លើយតបចំពោះឧប្បទ្ទវហេតុរំលោភបំពានលើកុមារជាក់លាក់

“ការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ”

ការធ្វើការងារ ឬការចូលរួមនៅក្នុងសកម្មភាពមួយ ឬនៅក្នុងមុខតំណែងអ្វីមួយ ដែលមានពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ អាចជាការស្ថិតក្រោមពិពណ៌នាការងារ ឬដោយសារតែលក្ខណៈនៃបរិយាកាសការងារ

“អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ)”

បុគ្គល ឬអង្គការស្ថាប័ន ដែលធ្វើការងាររួមគ្នាជាមួយ ឬផ្តល់សេវាដល់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ដូចជា ទីប្រឹក្សា និងអង្គការដៃគូ ជាដើម

“ការរំលោភបំពានផ្លូវចិត្ត”

ការប្រើពាក្យសម្តី ឬការប្រព្រឹត្តទង្វើមិនសមស្របរបស់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលចំពោះកូន ឬនិទ្ទាការនៃការខកខាន ក្នុងរយៈពេលមួយ ក្នុងការផ្តល់ឱ្យកូននូវការទំនុកបម្រុងពុំមានលក្ខណៈរូបវន្ត និងការគាំទ្រផ្លូវចិត្តឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ ដែលអាចធ្វើឱ្យខូចខាតដល់ការផ្តល់តម្លៃដល់ខ្លួនឯង និងសមត្ថភាពសង្គមរបស់កូន

“ការសំអិតសំអាងកុមារ”

ឥរិយាបថ ដែលធ្វើឱ្យជនល្មើសម្នាក់ៗស្រួលរកកុមារ ដើម្បីធ្វើសកម្មភាពផ្លូវភេទ (ដូចជា ការសំអិតសំអាងកុមារតាមអនឡាញ ជាដើម)

“ការសំអិតសំអាងកុមារ តាមអនឡាញ”

សកម្មភាពបញ្ជូនសារអេឡិចត្រូនិច ដែលមានខ្លឹមសារមិនសមរម្យដល់អ្នកទទួលសារ ដែលអ្នកផ្ញើរជឿថាមានអាយុក្រោម ១៦ ឆ្នាំ ក្នុងគោលបំណងឱ្យអ្នកទទួលសារចូលរួម ឬរងសកម្មភាពផ្លូវភេទជាមួយមនុស្សម្នាក់ៗផ្សេងទៀត រួមទាំង ប៉ុន្តែចាំបាច់ជាអ្នកផ្ញើនោះ

“ការមិនអើពើ”

ការខកខានរបស់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល ក្នុងការផ្តល់ឱ្យកូន (នៅក្នុងករណីដែលពួកគេមានតួនាទីធ្វើបែបនេះ) ក្រោមលក្ខខណ្ឌ ដែលអាចទទួលយកបានតាមវប្បធម៌ ដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាមានសារៈសំខាន់ ចំពោះការអភិវឌ្ឍផ្លូវកាយ និងផ្លូវចិត្ត និងសុខុមាលភាពរបស់ពួកគេ



“ការរំលោភបំពានផ្លូវកាយ”

ការប្រើប្រាស់កម្លាំងកាយលើកុមារណាម្នាក់ ដែលនាំឱ្យមានគ្រោះថ្នាក់ចំពោះ កុមារនោះ។ ឥរិយាបថរំលោភបំពានផ្លូវកាយ អាចមានដូចជា ការច្រាន ក្តិច វាយដំ ទាត់ ខាំ ដុត ចាប់រលាក់ គាប់ រឹតក និងដាក់ថ្នាំបំពុល

“ការរំលោភបំពានផ្លូវភេទ”

ការប្រើកុមារ សម្រាប់បំពេញចំណង់ផ្លូវភេទរបស់មនុស្សពេញវ័យ ឬកុមារ ឬ ក្មេងជំទង់ ដែលមានអាយុច្រើនឆ្នាំជាង។ ឥរិយាបថរំលោភបំពានផ្លូវភេទ អាច រួមមានការស្នាបអង្កែលប្រដាប់ភេទ ការសម្រេចចំណង់ផ្លូវភេទដោយខ្លួនឯង ការរួមភេទតាមមាត់ ការសិកលិដ្ឋ ម្រាមដៃ ឬរបស់ផ្សេងទៀត តាមយោនី ឬ រុន្តគូថ ការស្នាបអង្កែលដោះ ការលួចមើលគ្រូមភេទ ការបង្ហាញកេរ្តិ៍ភេទ និង ការឱ្យកុមារមើលរូបអាសអាភាស ឬឱ្យកុមារចូលរួមក្នុងការការផលិតរូប អាសអាភាស។

**ឯកសារភ្ជាប់**

- ឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ៖ ការជ្រើសរើស ដែលធានាបាននូវសុវត្ថិភាពកុមារ**
- ឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ៖ ក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ**
- ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣ ៖ សន្តិកាយការណ៍ពីឧបទ្វេហេតុ**
- ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤ ៖ នីតិវិធីសម្រាប់រាយការណ៍**
- ឧបសម្ព័ន្ធទី ៥ ៖ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ**
- ឧបសម្ព័ន្ធទី ៦ ៖ កិច្ចព្រមព្រៀងទទួលយកគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ**

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ៖ ការជ្រើសរើស ដែលធានាបាននូវសុវត្ថិភាពកុមារ**

សម្រាប់រាល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត និងអ្នកទទួល  
កិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) ដែលនឹងធ្វើការងារជាមួយកុមារ ឬដែលអាចមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ ត្រូវមាន  
ការអនុវត្តដំណើរការខាងក្រោម ៖

**ការពិនិត្យសាវតារ**

១. សំណួរសម្ភាសអំពីឥរិយាបថចម្រើនដៅ ដែលមានលក្ខណៈជាក់លាក់តាមមុខតំណែង ដែលពាក់ព័ន្ធ  
នឹងការធ្វើការងារ ឬការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារ នឹងត្រូវដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងកាលវិភាគសម្ភាស
២. បេក្ខជនត្រូវបានស្នើឱ្យបង្ហាញ ហើយត្រូវបង្ហាញថា តើពួកគេធ្លាប់ត្រូវបានចោទប្រកាន់ពីបទរំលោភ  
បំពាន ឬកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារដែរឬទេ
៣. អ្នកដែលផ្តល់ការធានាដល់បេក្ខជន ដែលចាត់ទុកថាជាបេក្ខជនអាទិភាព ជានិច្ចកាល ត្រូវបានសួរថា តើ  
ពួកគេមានការព្រួយបារម្ភអ្វីអំពីបេក្ខជននេះ (ឬថា តើមានការដាក់ពាក្យបណ្តឹងអំពីបេក្ខជននេះ) ពាក់  
ព័ន្ធនឹងការធ្វើការងារ ឬការមានទំនាក់ទំនងជាមួយកុមារដែរឬទេ

**[អាចថា]<sup>6</sup>**

- បេក្ខជនអាទិភាព ត្រូវដាក់លិខិតផ្តោលទោស<sup>7</sup> ដូចរៀបរាប់ខាងក្រោម ពាក់ព័ន្ធជាមួយ  
នឹងបទល្មើស ទាក់ទិននឹងការរំលោភបំពាន ឬការកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារគ្រប់រូបភាពទាំង  
អស់
- លិខិតផ្តោលទោសជាទីពេញចិត្ត គឺជាបុរេលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការតែងតាំងបេក្ខជនអាទិភាព  
នេះជានិយោជិត ឬជាអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត

**[ឬ]**

- បេក្ខជនអាទិភាពនេះ នឹងត្រូវបានស្នើឱ្យចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីប្រកាសចងកាតព្វកិច្ច  
តាមផ្លូវច្បាប់ ចំពោះលិខិតផ្តោលទោស ពាក់ព័ន្ធនឹងការរំលោភបំពាន ឬការកេងប្រវ័ញ្ចលើ  
កុមារគ្រប់រូបភាពទាំងអស់
- សេចក្តីប្រកាសជាទីពេញចិត្ត គឺជាបុរេលក្ខខណ្ឌនៃការតែងតាំងបេក្ខជនអាទិភាពនេះ  
ជា និយោជិត ឬជាអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត

<sup>6</sup> ត្រូវប្រើលិខិតផ្តោលទោសផ្លូវការ លើកលែងតែក្នុងករណីពុំមាន ឬមិនអាចរកបាននូវលិខិតផ្តោលទោសដែលអាចជឿទុកចិត្តបាន

<sup>7</sup> បញ្ចូលតែប្រសិនបើមានការពិនិត្យលើប្រវត្តិប្រព្រឹត្តបទល្មើស នៅក្នុងប្រទេស និងក្នុងកម្រិតដែលពាក់ព័ន្ធចំណុះ

**ការពិនិត្យលើលិខិតផ្តោលទោស**

ការពិនិត្យលើលិខិតផ្តោលទោសសម្រាប់បេក្ខជនណាម្នាក់ ត្រូវគ្របដណ្តប់លើ ៖

- ប្រទេសនីមួយៗ ដែលបេក្ខជននេះបានរស់នៅ ចាប់ពី ១២ ខែ ឡើងទៅ នៅក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ មុន កាលបរិច្ឆេទនៃការពិនិត្យឡើងវិញនេះ និង
- ប្រទេសដែលផ្តល់សញ្ជាតិដល់បេក្ខជននេះ

អាចពុំមានការពិនិត្យលើលិខិតផ្តោលទោសឡើយ លើកលែងតែក្នុងករណីដែលបេក្ខជននេះយល់ ព្រមឱ្យមានការទទួលបានលិខិតផ្តោលទោសនេះ។ ប្រសិនបើពុំមានការយល់ព្រមបែបនេះទេ បេក្ខជននេះមិន អាចទទួលបានមុខតំណែង នៅក្នុងអង្គការនេះឡើយ។

បេក្ខជនត្រូវទទួលបានព័ត៌មានអំពី ៖

- លិខិតបញ្ជាក់ទាំងឡាយ ដែលបានពីការពិនិត្យលើលិខិតផ្តោលទោស នឹងត្រូវប្រើប្រាស់ សម្រាប់ ភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងការកំណត់ថាតើនឹងមានការផ្តល់មុខតំណែងដល់បេក្ខជនរូបនេះដែរឬទេ និង
- លិខិតបញ្ជាក់នេះ អាចបង្ហាញទៅដល់ទីភ្នាក់ងារផ្តល់មូលនិធិនានា (ដូចជា AusAID/USAID ជាដើម)

ត្រូវមានការរក្សាឯកសារលំអិតអំពីការជ្រើសរើសបុគ្គលិក (រួមនឹងការឆ្លើយតបចំពោះសំណើឱ្យ បង្ហាញពីការចោទប្រកាន់ពីបទរំលោភបំពានលើកុមារ យោបល់របស់អ្នកធានា និងលទ្ធផលនៃការពិនិត្យលើ លិខិតផ្តោលទោស ឬដំណើរការដទៃទៀត)។

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ស្តង់ដាឥរិយាបថ - ក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ**

ក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ អនុវត្តចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការ បុគ្គលិក អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត អ្នកទទួលបានកិច្ចសន្យា (អ្នកម៉ៅការ) និងភ្ញៀវ ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

ក្រមសីលធម៌នេះកំណត់ពីស្តង់ដាឥរិយាបថ ដែលអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំរំពឹងថាបាន ដើម្បីផ្តល់ការការពារដល់ កុមារ។

ខ្ញុំយល់ថា ខណៈពេលកំពុងធ្វើការងារជាមួយ ឬចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនានា ដែលទទួលបានថវិកាពីអង្គការ សមត្ថភាពខ្ញុំ ខ្ញុំនឹង ៖

- ប្រតិបត្តិចំពោះកុមារប្រកបដោយការគោរព ដោយមិនគិតពីពូជសាសន៍ ពណ៌សម្បុរ ភេទ ភាសា សាសនា ទស្សនៈនយោបាយ ឬទស្សនៈផ្សេងទៀត សញ្ជាតិដើម ជាតិកំណើត ឬដើម្បីកំណើតសង្គម ទ្រព្យសម្បត្តិ ពិការភាព ស្ថានភាពពេលកំណើត ឬស្ថានភាពផ្សេងទៀត។
- មិនប្រើភាសា ឬឥរិយាបថចំពោះកុមារ ដែលមិនសមស្រប មានចរិតជាការបៀតបៀន ការរំលោភបំពាន ការបំផុសអារម្មណ៍ផ្លូវភេទ ការប្រមាថមើលងាយ ឬការមិនសមស្របផ្នែកវប្បធម៌។
- មិនឱ្យកុមារ (អាយុក្រោម ១៨ ឆ្នាំ) ណាម្នាក់ ចូលរួមនៅក្នុងសកម្មភាព ឬទង្វើផ្លូវភេទ រួមទាំងការបង់លុយ សម្រាប់សេវា ឬទង្វើផ្លូវភេទផង។
- នៅក្នុងករណីដែលអាចធ្វើបាន ត្រូវមានមនុស្សពេញវ័យម្នាក់ទៀតមានវត្តមាន នៅពេលធ្វើការងារ ជិត កុមារ។
- មិនអញ្ជើញកុមារដែលគ្មានមនុស្សមកអមជាមួយ ចូលក្នុងផ្ទះរបស់ខ្ញុំ លើកលែងតែមានករណីមានការយល់ ព្រមពីនាយក នៅក្នុងករណីមានអាសន្នខុសធម្មតា និងមិនអាចប្រមើលដឹងជាមុនបាន។
- មិនគេងជិតកុមារដែលគ្មានអ្នកឃុំគ្រង លុះត្រាតែចាំបាច់បំផុត ដែលក្នុងករណីបែបនេះ ខ្ញុំត្រូវមានការ អនុញ្ញាតពីអ្នកគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់ខ្ញុំ និងត្រូវធានាថាមានមនុស្សពេញវ័យម្នាក់ទៀតមានវត្តមានដែរ ប្រសិន បើអាចធ្វើបាន។
- ប្រើកុំព្យូទ័រ ទូរស័ព្ទដៃ ឬម៉ាស៊ីនថតវីដេអូ និងម៉ាស៊ីនថតឌីជីថលឱ្យបានសមស្រប និងមិនត្រូវកេងប្រវ័ញ្ច ឬ បៀតបៀនកុមារ ឬចូលមើលខ្លឹមសារដែលកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ តាមរយៈមធ្យោបាយនានា (សូមមើល “ការប្រើប្រាស់រូបភាពកុមារ សម្រាប់គោលបំណងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ” ខាងក្រោម)
- មិនប្រើការដាក់ទណ្ឌកម្មរាងកាយលើកុមារ។
- មិនជួលកុមារឱ្យធ្វើការងារផ្ទះ ឬការងារផ្សេងទៀត ដែលមិនសមស្រប ដោយសារតែអាយុ ឬដំណាក់កាល អភិវឌ្ឍរបស់ពួកគេ ដែលអាចរំខានដល់ពេលវេលារបស់ពួកគេ សម្រាប់ទទួលបានការអប់រំ និងធ្វើសកម្មភាព កម្សាន្ត ឬដែលធ្វើឱ្យពួកគេត្រូវទទួលរងរបួស។

- អនុលោមតាមរាល់ច្បាប់ក្នុងស្រុកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដូចជា ច្បាប់ការងារ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងពលកម្មកុមារ ជាដើម។
- រាយការណ៍ភ្លាមៗពីកិច្ចការ ឬការចោទប្រកាន់នានាអំពីការរំលោភបំពាន និងការកេងប្រវ័ញ្ចកុមារ ស្របតាមគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។
- បង្ហាញជាបន្ទាន់ពីការចោទប្រកាន់ ការផ្ដន្ទាទោស និងលទ្ធផលនៃបទល្មើសអ្វីមួយទាក់ទងនឹងការកេងប្រវ័ញ្ច និងការរំលោភបំពានលើកុមារ ដែលបានកើតឡើងមុន ពេល ឬក្នុងកំឡុងពេល ដែលខ្ញុំធ្វើការងារពាក់ព័ន្ធនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។

**ការប្រើប្រាស់រូបភាពរបស់កុមារ សម្រាប់គោលបំណងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ**

នៅពេលថតរូប ឬថតវីដេអូ ឬប្រើប្រាស់រូបភាពរបស់កុមារ សម្រាប់គោលបំណងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ ខ្ញុំត្រូវ ៖

- រាយការណ៍ និងខិតខំអនុវត្តតាមប្រពៃណី ឬការហាមឃាត់ក្នុងស្រុក ពាក់ព័ន្ធនឹងការផលិតរូបភាពផ្ទាល់ខ្លួន មុននឹងថតរូប ឬថតវីដេអូរបស់កុមារណាម្នាក់។
- ទទួលបានការយល់ព្រម ផ្អែកតាមព័ត៌មានត្រឹមត្រូវ (និងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ) ពីកុមារ និងមាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលរបស់កុមារ មុនពេលថតរូប ឬថតវីដេអូកុមារ។ ជាផ្នែកមួយនៃការសុំការអនុញ្ញាតនេះ ខ្ញុំត្រូវពន្យល់ពីរបៀបដែលរូបថត ឬវីដេអូនេះ នឹងត្រូវយកទៅប្រើប្រាស់។
- ធានាថា រូបថត វីដេអូ និងឌីជីថល បង្ហាញពីកុមារប្រកបដោយសេចក្ដីថ្លៃថ្នូរ និងការគោរព មិនមែនប្រកបដោយភាពងាយរងគ្រោះ ឬចាញ់ប្រៀបគេនោះទេ។ កុមារគួរមានស្លៀកពាក់ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ ហើយមិនត្រូវថតក្នុងកាយវិការ ដែលអាចមើលទៅថាជាការបំផុសអារម្មណ៍ផ្លូវភេទនោះទេ។
- ធានាថា រូបភាពនានា គឺជាតំណាងដោយស្មោះត្រង់ពីបរិបទ និងអង្គហេតុនានា។ និង
- ធានាថា ស្លាកសម្គាល់ឯកសារ ទិន្នន័យមេ ឬអត្ថបទពិពណ៌នា មិនបង្ហាញពីមានអត្តសញ្ញាណអំពីកុមារ នៅពេលបញ្ជូនរូបភាពក្នុងទម្រង់អេឡិចត្រូនិច ឬបោះពុម្ពផ្សាយរូបភាព ទោះជាក្នុងទម្រង់អ្វីក៏ដោយ។

ខ្ញុំយល់ថា ក្នុងនាមជាមនុស្សម្នាក់ ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងអង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ ខ្ញុំមានកាតព្វកិច្ចប្រើប្រាស់សុភវិនិច្ឆ័យ និងចៀសវាងមិនធ្វើសកម្មភាព ឬតវិយាបថ ដែលអាចចាត់ទុកថាជាការកេងប្រវ័ញ្ច និងការបៀតបៀនលើកុមារ។

ខ្ញុំទទួលស្គាល់ថា ខ្ញុំត្រូវបានគេផ្តល់ឱ្យ និងបានអានគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ ហើយការខកខានមិនបានអនុវត្តតាមក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារនេះ អាចនាំឱ្យមានការដាក់វិធានការវិន័យ វិធានការផ្លូវច្បាប់ ឬការស៊ើបអង្កេតបទព្រហ្មទណ្ឌ និងការផ្ដន្ទាទោស។

ហត្ថលេខា ៖ \_\_\_\_\_  
 កាលបរិច្ឆេទ ៖ \_\_\_\_\_

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣ ៖ សន្លឹករាយការណ៍ពីឧបទ្វរហេតុ**

សូមបំពេញទម្រង់នេះ ប្រសិនបើអ្នកជឿថា អាចមានករណីរំលោភបំពាន ឬកេងប្រវ័ញ្ចលើកុមារ ឬការបំពានក្រមសីលធម៌ស្តីពីកិច្ចការពារកុមារនេះកើតឡើង ឬកុមារណាម្នាក់កំពុងទទួលបានគ្រោះថ្នាក់។ រាល់បញ្ហា ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការពារកុមារទាំងអស់ គួររាយការណ៍ភ្លាមៗ ទៅកាន់មន្ត្រីការពារកុមាររបស់អង្គការសមត្ថភាពខ្ញុំ។ ការរាយការណ៍នេះត្រូវរក្សាទុកជាការសំងាត់បំផុត។

កាលបរិច្ឆេទនៃថ្ងៃនេះ ៖	_____
ពេលវេលានៃថ្ងៃនេះ ៖	_____
ទីកន្លែង/អាសយដ្ឋាននៃថ្ងៃនេះ ៖	_____
ឈ្មោះកុមារ ៖	_____
អាយុកុមារ ៖	_____
ឈ្មោះមាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល ៖	_____
ឈ្មោះអង្គការដែលពាក់ព័ន្ធ ៖	_____

**ព័ត៌មានអំពីការប្រយុទ្ធជាមន្ត្រី/ករណីសង្ស័យ/ឧបទ្វរហេតុ ៖**

*សូមបំពេញឱ្យបានច្រើនផ្នែកតាមដែលអាចធ្វើបាន ឱ្យបានលម្អិត តាមដែលអ្នកអាចធ្វើបាន។*

១. សូមរៀបរាប់ពីអ្វីដែលបានកើតឡើង ៖ ពេលវេលា/កាលបរិច្ឆេទ/ឈ្មោះមនុស្សដែលពាក់ព័ន្ធ/ឥរិយាបថ ឬសញ្ញាដែលបានសង្កេតឃើញ/ព័ត៌មានលម្អិតផ្សេងទៀត។

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

២. តើមានលំអិតអំពីការសន្ទនា ដែលមានជាមួយកុមារ ៖

---



---



---



---



---



---

៣. តើអ្នកបានទំនាក់ទំនងទៅកាន់អ្នកណាម្នាក់អំពីការព្រួយបារម្ភនេះទេ? បាន មិនបាន (សូមគូសរង្វង់ជុំវិញ ចម្លើយតែមួយ)

៤. បើដូច្នោះ តើអ្នកបានទាក់ទងអ្នកណាខ្លះ?

---



---

សូមចុះហត្ថលេខាលើរបាយការណ៍នេះ និងសរសេរឈ្មោះ និងមុខតំណែងរបស់អ្នកក្នុងអង្គការនេះ

ហត្ថលេខា ..... កាលបរិច្ឆេទ .....

ឈ្មោះ ៖ \_\_\_\_\_ មុខតំណែង ៖ \_\_\_\_\_

សម្រាប់ប្រើដោយការិយាល័យ

ឈ្មោះរបស់អ្នក ដែលបានទទួលរបាយការណ៍ឧប្បទ្ទវហេតុនេះ: \_\_\_\_\_

កាលបរិច្ឆេទ ដែលបានទទួល \_\_\_\_\_

វិធានការ ដែលបានអនុវត្ត \_\_\_\_\_

---

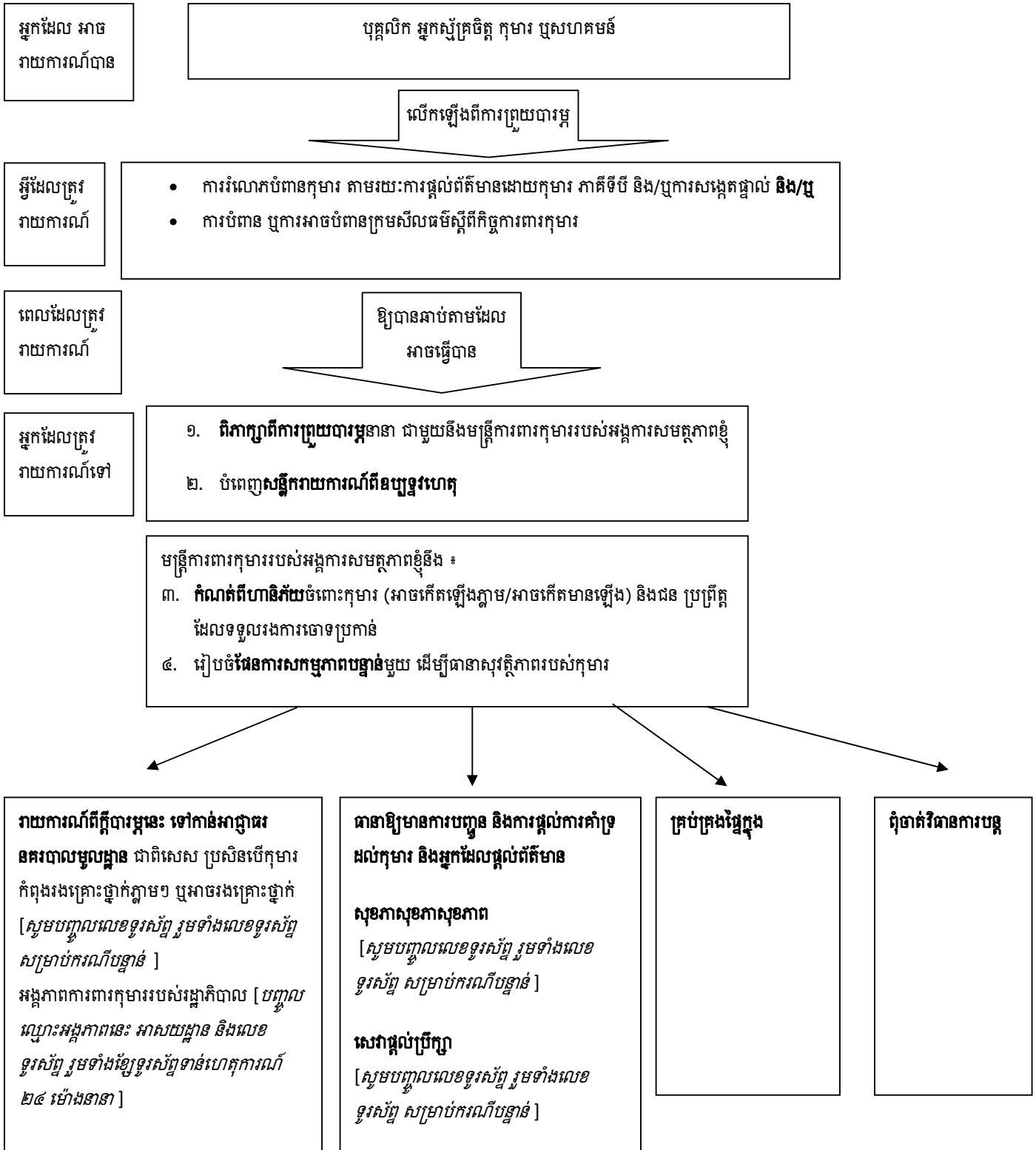


---

ភ្ជាប់ឯកសារទាំងអស់

ហត្ថលេខា និងឈ្មោះរបស់បុគ្គល ដែលធ្វើការងារ ពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍នេះ: \_\_\_\_\_

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤ ៖ នីតិវិធីសម្រាប់រាយការណ៍**





**ឧបសម្ព័ន្ធទី ៥ ៖ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ**

នេះគឺជាឧទាហរណ៍អំពីឧបករណ៍ ដែលអង្គការមួយអាចប្រើប្រាស់ ដើម្បីវាយតម្លៃលើហានិភ័យចំពោះកុមារ ដែលបង្កឡើងដោយបុគ្គលិក និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត។ សូមប្រើសំណួរខាងក្រោម ដើម្បីបំពេញតារាងម៉ាទ្រិចនេះ ៖

- **កំណត់** - តើកម្មវិធីនេះមានសកម្មភាពជាក់ស្តែងអ្វីខ្លះ ដែលនាំឱ្យមានហានិភ័យចំពោះកុមារ?
- **ហានិភ័យ** - តើអាចមានបញ្ហាអ្វីកើតមានឡើង?
- **លទ្ធភាព** - តើបញ្ហានេះទំនងជាកើតឡើងកម្រិតណា?
- **ផលប៉ះពាល់** - តើនឹងមានផលវិបាកអ្វីខ្លះចំពោះកុមារ?
- **វិធានការ** - កំណត់ពីវិធី ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យទាំងនេះ និងធនធាននានា ដែលចាំបាច់ ដើម្បីកាត់បន្ថយ ហានិភ័យទាំងនេះ។

កំណត់ពី ហានិភ័យ ចំពោះកុមារ	ការវិភាគលើ កត្តាហានិភ័យ	លទ្ធភាពដែល អាចកើតឡើង			ផលប៉ះពាល់	វិធានការ ដែលត្រូវ អនុវត្ត	ដោយអ្នកណា	ត្រឹមពេលណា
		ខ្ពស់	មធ្យម	ទាប				

**គ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដោយប្រើប្រាស់ចំណុចដែលស្នើខាងក្រោម ៖**

- កំណត់វិធានការ
- កំណត់ធនធាន ដែលចាំបាច់ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ
- ដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវនីតិវិធី សម្រាប់ករណីនៅពេលដែលមានបញ្ហាកើតមានឡើង

**ពិនិត្យតាមដានលើការវាយតម្លៃលើហានិភ័យកម្មវិធី ដោយសួរសំណួរខាងក្រោម ៖**

- តើហានិភ័យទាំងអស់ នៅតែកើតមានដែរឬទេ?
- តើហានិភ័យទាំងនេះត្រូវបានកាត់បន្ថយ ទប់ស្កាត់ និងគ្រប់គ្រង ដោយផែនការ ដែលមានស្រាប់ដែរឬទេ?
- តើមានហានិភ័យថ្មីៗដែរឬទេ?
- តើចាំបាច់ត្រូវមានវិធានការ និងធនធានអ្វីខ្លះ ដើម្បីកាត់បន្ថយ ដកចេញ និងទប់ស្កាត់ហានិភ័យថ្មីៗទាំងនេះ?

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៦ ៖ កិច្ចព្រមព្រៀងទទួលយកគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

កិច្ចព្រមព្រៀងទទួលយក  
គោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមារ

ខ្ញុំ \_\_\_\_\_ បានអានគោលនយោបាយស្តីពីកិច្ចការពារកុមាររបស់អង្គការ  
សមត្ថភាពខ្ញុំ ហើយយល់ពេញលេញ និងទទួលយកខ្លឹមសារនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។ ខ្ញុំយល់ព្រម  
អនុវត្តតាមពេញលេញ ចំពោះលក្ខខណ្ឌនានា នៅក្នុងឯកសារនេះ។

ហត្ថលេខា ៖ \_\_\_\_\_

កាលបរិច្ឆេទ ៖ \_\_\_\_\_

ឈ្មោះ ៖ \_\_\_\_\_